

# マイナンバー提出方法のご案内

## (CAMマイナンバー収集サービスを利用した提出方法)

### <マイナンバー提出方法について>

マイナンバーの提出は、株式会社キャムテックが提供する「CAMマイナンバー収集サービス」を利用します。

ご登録のメールアドレスに以下2通のメールが届きます。

- 「マイナンバー（個人番号）提出のお願い【URL送信】
- 「マイナンバー（個人番号）提出のお願い【パスワード送信】

【URL送信】メールに記載されたURLにアクセスし、

【パスワード送信】メールに記載されたパスワードでログインしてください。

#### ※扶養者が画面に表示されない場合

入社と同時に家族の扶養の届出をされている場合、扶養者が画面に表示されないことがあります。

その場合は、まず「本人分のみ」提出してください。扶養者分については別途、ご案内します。

案内が届いたら【提出方法】扶養者分のみを提出する場合の手順に沿って提出してください。

### <ご準備いただくもの>

- ・ご自身の端末（スマートフォン、パソコン）
- ・個人番号カード（顔写真つき）、通知カード、個人番号入り住民票

### <差出人のアドレス、電話番号>

- メールの場合

noreply\_mynumber@ca-m.co.jp

※原則、上記のメールアドレスより送信します。

- SMSの場合

050-5865-0346

※SMSのご案内を希望される場合のみ、上記の番号から送信されます。

詳細はこの資料末尾にあるお問い合わせ先へご連絡ください。

## 【提出方法】本人分のみ、もしくは本人分と扶養者分を同時に提出する場合

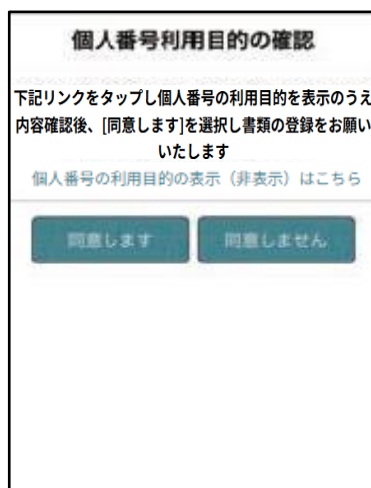
### 手順1：ログインする

メール（またはSMS）で届いたURLにアクセスし、あらかじめ届いているパスワードを入力して「次へ」をタップ。



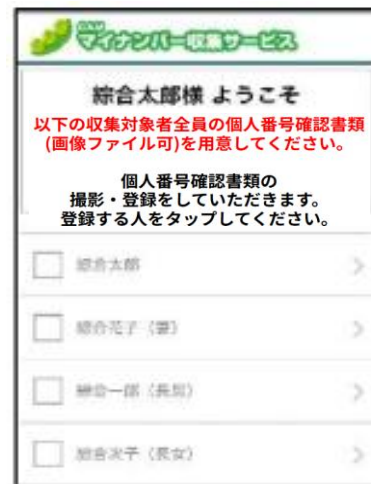
### 手順2：個人番号の利用目的を確認する

個人番号利用目的を確認し、「同意します」をタップ。



### 手順3：提出する人を選択する

画面に表示された収集対象者を確認し、確認書類を登録する方をタップ。



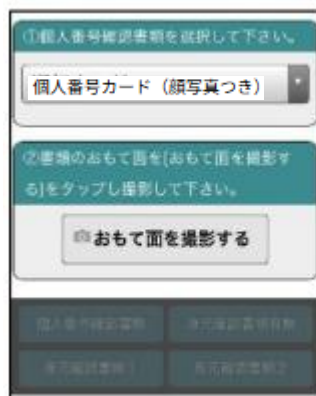
### 手順4：番号確認書類を選択する

選択した方の名前が表示されていることを確認し、番号確認書類を選択。撮影時の注意事項を確認。



### 手順5：書類を撮影する

「おもて面を撮影する」をタップ。



#### 【スマートフォンで撮影する場合】

- ・ iPhone：「写真またはビデオを撮る」を選択
- ・ Android：「カメラ」を選択

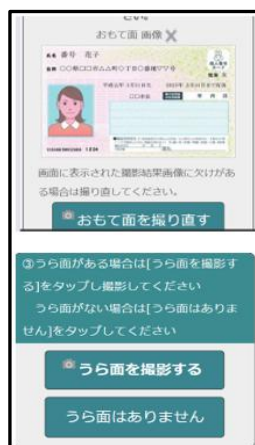
#### 【撮影済み画像を選ぶ場合】

- ・ iPhone：「フォトライブラリ」を選択
- ・ Android：「ギャラリー」を選択

※Androidなどでカメラが起動しない場合は、「こちらから登録してください」から進んでください。事前に必要書類の画像を保存してから登録してください。登録後は画像ファイルの削除をお願いします。（詳しくはこの資料末尾にある【重要】撮影後の画像ファイルについてをご覧ください）

#### 手順6：撮影画像（おもて面）を確認

おもて面の画像を確認し、正しく撮影できていない場合は「おもて面を撮り直す」をタップ。続いて「うら面を撮影する」をタップ。



#### 手順7：撮影画像（うら面）を確認

うら面の画像を確認し、正しく撮影できていない場合は「うら面を撮り直す」をタップ。おもて面、うら面に問題がなければ「次へ」をタップ。



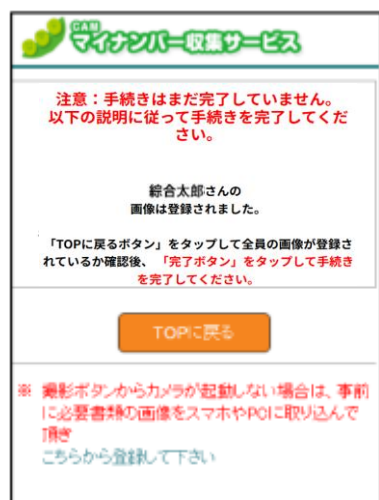
#### 手順8：登録する

登録内容を確認をし、「登録する」をタップ。



#### 手順9：TOPに戻る

メッセージを確認し、「TOPに戻る」をタップ。



#### 手順10：登録状況を確認する（本人分）

登録が完了した方は、名前の左側に☑が表示されます。本人のみ提出の方は「完了」をタップして終了です。



#### 手順11：扶養者分も続けて提出する場合

扶養者をタップ。扶養者の確認については、「現在扶養者です」を選択し、「次へ」をタップ。本人分と同じく手順4～9の処理をおこないます。

※「現在扶養者ではありません、または住民票を有していません」は選択しないでください。



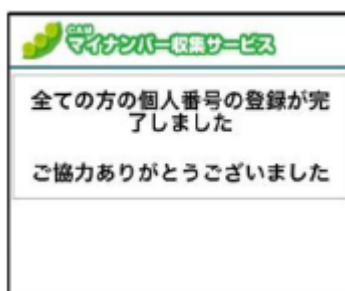
#### 手順12：提出を完了させる

全員の確認書類を登録すると、☑が表示されるので「完了」をタップ。



#### 手順13：登録完了

以下の完了画面が表示されたら、登録処理は完了。ブラウザを閉じて終了。



◆登録完了後は操作した端末に、個人番号登録完了のお知らせ（手続き日時など）が自動配信されますのでご確認ください。◆

## 【提出方法】扶養者分のみを提出する場合

扶養者分のみを提出する場合は、あらためて以下2通のメールが届きます。

- マイナンバー（個人番号）提出のお願い【URL送信】
- マイナンバー（個人番号）提出のお願い【パスワード送信】

【URL送信】メールに記載されたURLにアクセスし、

【パスワード送信】メールに記載されたパスワードでログインしてください。

操作は手順1～3、11～13をご確認ください。

◆必ずお読みください◆

## 【重要】撮影後の画像ファイルについて

事前に撮影・保存した画像ファイルを選択して登録した場合は、登録完了後、スマートフォン、PCなどの端末から、必ず画像の削除をお願いします。

また、撮影画像をクラウドのストレージサービスなどに自動でアップロードするような仕組みをご利用の場合は、クラウド上の画像も削除をお願いします。

## ◆マイナンバー提出に関するお問い合わせ先◆

【マイナンバー提出の操作に関するお問い合わせ、SMS送信・郵送への切替の連絡】

株式会社キャムテック CAMオペレーションセンター

TEL：0120-381-096 10：00～18：00（土日祝、指定休日を除く）

CAMオペレーションセンターではご本人様確認をさせていただいたのち、お問い合わせを受け付けます。

【扶養者の追加/削除/氏名の誤りに関するお問い合わせ】

株式会社キャリアプランニング マイナンバー収集担当

TEL：0120-359-830 9：00～18：00（土日祝、指定休日を除く）